

**Серия “Организация”**

**Инструктивное письмо**

**КАК СОСТАВЛЯТЬ КУРСЫ ПО ОБУЧЕНИЮ В КОМПАНИИ**

От 03.06.2024

В папку НО14.

Создание курсов для обучения сотрудников, направленных не только на ознакомление с материалом, но и на практическое применение полученных знаний в работе, требует четкой структуры и внимания к деталям.

Вот несколько ключевых правил, которые помогут сделать обучающие программы эффективными:

1. Создать краткое описание курса, а именно о чем курс, какое время студент затратит на прохождение обучения (время на видеоматериалы и время на ответы к вопросам)
2. Также в описании курса четко формулировать, что сотрудник должен уметь делать по завершении курса. Другими словами, как он сможет использовать полученные данные из обучения в работе
3. Описать какие могут возникнуть препятствия в обучении и как с ними справляться. Например, непонятое слово или подходить к обучению с позиции “я все знаю”, согласно утвержденного шаблона в приложении 1.
4. Курс должен включать практические задания, которые позволяют применять теорию на практике. Например, расчет какой-то задачи; эссе по применению на своей посту; задание на выполнение описанных в обучение правил (например, нарисовать статистику или составить отчет)
5. При создании вопросов не использовать тесты, так как получить ответы на них не сложно, достаточно несколько раз ответить неправильно и можно догадаться какой ответ верный
6. В каждом задании должен быть один вопрос, а не несколько.
7. Добавить в конце курса вопрос и получить от студента в конце обучения обратную связь: была ли достигнута цель обучения и иногда студент может увидеть ошибку в курсе - нужно дать ему возможность о ней сообщить при обнаружении.
8. Если курс по обучению создан к оргполитике компании, и если эта оргполитика не относится к папке штатного сотрудника, тогда в конце курса необходимо добавить практическое задание: Добавить ссылку на данную оргполитику в папку должности в раздел 12. Подборка письменных материалов, указанных в контрольном листе, плюс любые книги или руководства по использованию оборудования

Применение этих правил поможет создать эффективную обучающую программу, которая не только предоставит сотрудникам необходимые знания, но и обучит их применению в реальных рабочих условиях.

Владелец ООО «Компания ВБА»

Мороз Геннадий

Приложение 1

**Как получить максимум пользы от обучения**

Три ловушки, которые мешают усвоить информацию:

***1.***

Любой человек может создать для себя серьезное препятствие в обучении, если у него будет мысль о том, что он "все это уже знает".

Человек, который думает, что он знает все о каком-то предмете, не сможет извлечь много пользы из изучения этого предмета.

Что касается обучения, то первое препятствие, которое нужно преодолеть, это понять: для чего Вы изучаете предмет, если Вы все о нем уже и так знаете?

Если человек приходит к решению, что ему НЕ всё известно о предмете, и может сказать себе: "Здесь есть чему научиться, значит, давай учись", - он может преодолеть это препятствие и открыть себе путь к пользе и преимуществам от предмета, который он изучает.

И это первый факт, который нужно усвоить.

***2.***

Также, одним из препятствий в обучении являются слова или символы, значение которых человеку неизвестны или не до конца понятны.

Это могут быть не только новые для Вас слова, но и вполне обычные слова из разговорной речи.

Смущение или неспособность усвоить что-то возникает ПОСЛЕ того, как человек наткнулся на слово, которому он не нашел определения и которое не понял.

Загуглите слово в интернете или используйте толковые словари для просветления его значения.

Не расстраивайте себя с непониманием.

Нет понимания = нет усвоения.

Не стесняйтесь задавать вопросы. Ваши вопросы - это путь к успешному применению

**3.**

Отсутствие массы – отсутствие или недоступность, непосредственно по месту обучения, изучаемого объекта или его макета

Устное объяснение, описание, даже красочное и подробное, никогда не заменит наличие изучаемого предмета. Реальную массу предмета не всегда возможно предоставить в процессе обучения.

Поэтому, важно иметь перед собой изучаемый предмет/документ/программу, чтобы иметь возможность наглядно испробовать описанное, что помогает получить большее представление и преодолеть данное препятствие в обучении.